

咸阳市专业技术鉴定服务中心

2026 年单位预算公开说明

目 录

第一部分：单位概况

- 一、主要职能及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

第二部分：单位预算收支情况说明

- 四、收支预算总体情况说明
- 五、财政拨款收支情况说明
- 六、一般公共预算拨款支出明细情况说明
- 七、政府性基金预算支出情况说明
- 八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

- 九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 十、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 十一、政府采购情况说明
- 十二、绩效目标情况说明
- 十三、公用经费情况说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：单位预算公开报表

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职责

1. 贯彻落实技术人员职称评审政策、标准；
2. 负责全市技术人员职称评审组织、实施、鉴定工作；
3. 承担全市技术人员继续教育具体实施工作；
4. 指导市区县职称评审和继续教育工作；
5. 承办全市技术人员职业资格证书管理、发放工作；
6. 完成局党组交办的其他事项。

（二）内设机构

内设机构：综合办公室、职称办公室、继续教育办公室、证书发放办公室。

二、工作任务

（一）聚焦思想引领，持续提升支部党建质量

一是强化理论武装，筑牢思想根基。紧扣学习贯彻党的二十届四中全会精神，深入贯彻中央八项规定精神学习教育、局系统干部作风纪律大整顿等，结合工作实际，及时制定学习方案，统一思想认识，合理安排部署规划，确保学习教育有序推进。

二是抓实纪律教育，守好廉洁防线。以落实中央八项规定精神学习教育为重点，常态化开展“以案促改”警示教育，组织观看警示教育片，传达学习典型案例通

报，引导党员干部职工知敬畏、存戒惧、守底线。同时，不断加强《职称评审监督管理暂行办法》等业务法规学习，促进党性修养与专业能力双提升。

三是深化风险排查，提升整改实效。结合中央八项规定精神学习教育、局系统干部作风纪律大整顿和巡察整改要求，聚焦职称评审等重点领域深入开展风险排查，建立问题清单与整改台账，确保整改到位。对上级巡察反馈问题立行立改，坚持抓早抓小，努力将风险化解在萌芽状态。

（二）严守标准程序，保障职称评审有序推进

一是强化政策宣传，优化工作方式。通过下发文件、网站公告、微信推送、电话咨询等多种方式，及时公开各系列职称申报所需条件、程序、时限及相关政策，确保不同地域、不同单位层级申报人员能够准确理解和掌握政策要求。同时，针对我市中小学教师系列、卫生系列申报人数多，联合市教育局及秦渭两区人社局，抽调优秀教师和相关业务人员集中开展资料审核，在显著提升评审质效的同时，也通过实践带动了评审标准向基层的有效传递与落实。

二是科学统筹部署，完成年度任务。专技中心领导班子及时研判工作进度，集体制定各系列审核方案，扎实推进工作任务高效落实。圆满完成省评系列 2026 年度 17 个系列的资料审核推送工作。平稳完成 2026 年度市级 10 个系列职称评审组织实施工作。

三是深入基层调研，推动问题解决。为精准掌握全市各县区近三年初级职称评审委员会运行实效，联合专技科对各县区继续教育基地及初级职称评审委员会开展能力评估。通过实地察看、座谈交流等方式，摸排13个县区工作堵点，同步强化政策宣传解读，协调解决初级职称评审申报人数偏少、工作开展难等实际问题，有效帮助基层业务人员提升专业能力水平。

（三）加强内部管理，全面提升工作质效

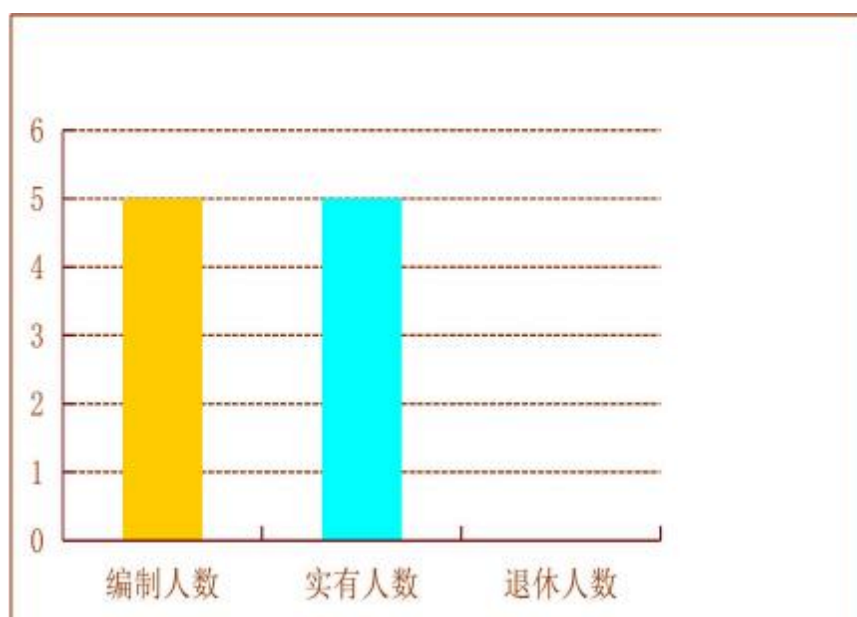
一是加强业务学习，提高履职能力。组织全体人员深入学习职称评审政策，结合评审工作中发现的短板弱项，制定针对性改进措施，并在年度评审工作中严格贯彻落实。同时，持续深化申报人员和申报单位“双承诺”制度及黑名单制度，加强职称申报诚信体系建设，有效遏制评审资料弄虚作假等不良现象。

二是优化流程机制，提升服务效能。畅通与参评人员、基层单位沟通反馈渠道，对各类疑问建议实行台账化管理，做到及时响应、闭环办理，以规范化、精细化服务推动评审服务提质增效。

三是持续转变作风，树立良好形象。扎实开展局系统干部作风纪律大整顿，督促工作人员严格执行“首问负责制”“一次性告知制”等制度，热情耐心做好政策解答与业务办理。所有反馈问题均按期办结答复，群众满意度显著提升，投诉量同比下降。

三、人员情况说明

截至上年底，本单位人员编制 5 人，其中行政编制 0 人、事业编制 5 人；实有人员 5 人，其中行政 0 人、事业 5 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 105.31 万元，其中一般公共预算拨款收入 105.31 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元，较上年增加 7.88 万元，主要原因是人员工资福利预算及社保基数调整；本单位当年预算支出 105.31 万元，其中一般公共预算拨款支出 105.31

万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元，较上年增加 7.88 万元，主要原因是人员工资福利预算及社保基数调整。

五、财政拨款收支情况说明

本单位当年财政拨款收入 105.31 万元，其中一般公共预算拨款收入 105.31 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元，较上年增加 7.88 万元，主要原因是人员工资福利预算及社保基数调整；本单位当年财政拨款支出 105.31 万元，其中一般公共预算拨款支出 105.31 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元，较上年增加 7.88 万元，主要原因是人员工资福利预算及社保基数调整。

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 105.31 万元，较上年增加 7.88 万元，主要原因是人员工资福利预算及社保基数调整。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 105.31 万元，其中：

1. 行政运行（2080101）72.07 万元，较上年增加 5.49 万元，原因是人员工资福利预算教上年增加；

2. 其他人力资源和社会保障管理事务支出（2080199）8.00 万元，较上年持平；

3. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）9.21 万元，较上年增加 0.91 万元，原因是本年社保基数调整；

4. 机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）4.61 万元，较上年增加 0.46 万元，原因是本年社保基数调

整；

5. 其他社会保障和就业支出（2089999）0.13 万元，较上年增加 0.03 万元，原因是本年社保基数调整；

6. 行政单位医疗（2101101）3.91 万元，较上年增加 0.38 万元，原因是本年社保基数调整；

7. 住房公积金（2210201）7.38 万元，较上年增加 0.6 万元，原因是人员工资福利预算调整。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

1. 本单位当年一般公共预算支出 105.31 万元，其中：

工资福利支出（301）91.13 万元，较上年增加 8.07 万元，原因是本年人员工资福利预算及社保基数调整；

商品和服务支出（302）14.18 万元，较上年减少 0.21 万元，原因是本年职工降温费用调整至工资福利支出列支。

2. 本单位当年一般公共预算支出 105.31 万元，其中：

机关工资福利支出（501）91.13 万元，较上年增加 8.07 万元，原因是本年人员工资福利预算及社保基数调整；

机关商品和服务支出（502）14.18 万元，较上年 0.21 万元，原因是本年职工降温费用调整至工资福利支出列支。

七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支。

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0.00 万元，较上年持平，持平的主要原因是上年及本年本单位无“三公”经费预算。其中：因公出国（境）经费 0.00 万元，较上年无变化；公务接待费 0.00 万元，较上年无变化；公务用车运行维护费 0.00 万元，较上年无变化；公务用车购置费 0.00 万元，较上年无变化。本单位当年一般公共预算会议费预算支出 0.00 万元，较上年持平，持平的主要原因是本年及上年本单位无会议费预算。本单位当年一般公共预算培训费预算支出 0.00 万元，较上年持平，持平的主要原因是本年及上年本单位无培训费预算。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1					

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

十一、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

十二、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 105.31 万元，政府性基金预算拨款 0.00 万元，国有资本经营预算拨款 0.00 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十三、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 1.76 万元，较上年减少 0.27 万元，主要原因是本年职工降温费用调整至工资福利支出列支。

第四部分：专业名词解释

一、公用经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房取暖费、公务用车运行维护费、公务接待费以及其他费用。

二、“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

第五部分：单位预算公开报表

2026年单位综合预算公开报表

单位名称：咸阳市专业技术鉴定服务中心

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	不涉及，故公开空表
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及，故公开空表
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	不涉及，故公开空表
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	不涉及，故公开空表

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目(按大类)	预算数	部门预算支出经济分类科目(按大类)	预算数	政府预算支出经济分类科目(按大类)	预算数
一、财政拨款	1,053,111.00	一、财政拨款	1,053,111.00	一、财政拨款	1,053,111.00	一、财政拨款	1,053,111.00
1、一般公共预算拨款	1,053,111.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	973,111.00	1、机关工资福利支出	911,300.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	911,300.00	2、机关商品和服务支出	141,811.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	61,811.00	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出(基本建设)	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	80,000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	940,136.00	(2)商品和服务支出	80,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	39,143.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保险基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保险基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	73,832.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	1,053,111.00	本年支出合计	1,053,111.00	本年支出合计	1,053,111.00	本年支出合计	1,053,111.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	1,053,111.00	支出总计	1,053,111.00	支出总计	1,053,111.00	支出总计	1,053,111.00

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	1,053,111.00	955,520.00	17,591.00	80,000.00	
208	社会保障和就业支出	940,136.00	842,545.00	17,591.00	80,000.00	
20801	人力资源和社会保障管理事务	800,712.00	703,121.00	17,591.00	80,000.00	
2080101	行政运行	720,712.00	703,121.00	17,591.00		
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	80,000.00			80,000.00	
20805	行政事业单位养老支出	138,153.00	138,153.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	92,102.00	92,102.00			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	46,051.00	46,051.00			
20899	其他社会保障和就业支出	1,271.00	1,271.00			
2089999	其他社会保障和就业支出	1,271.00	1,271.00			
210	卫生健康支出	39,143.00	39,143.00			
21011	行政事业单位医疗	39,143.00	39,143.00			
2101101	行政单位医疗	39,143.00	39,143.00			
221	住房保障支出	73,832.00	73,832.00			
22102	住房改革支出	73,832.00	73,832.00			
2210201	住房公积金	73,832.00	73,832.00			

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			1,053,111.00	955,520.00	17,591.00	80,000.00	
301	工资福利支出			911,300.00	911,300.00			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	598,901.00	598,901.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	60,000.00	60,000.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	92,102.00	92,102.00			
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	46,051.00	46,051.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	39,143.00	39,143.00			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1,271.00	1,271.00			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	73,832.00	73,832.00			
302	商品和服务支出			141,811.00	44,220.00	17,591.00	80,000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	44,500.00		7,500.00	37,000.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	2,000.00		500.00	1,500.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	3,500.00			3,500.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费	38,000.00			38,000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	6,591.00		6,591.00		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	44,220.00	44,220.00			
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	3,000.00		3,000.00		

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	973,111.00	955,520.00	17,591.00	
208	社会保障和就业支出	860,136.00	842,545.00	17,591.00	
20801	人力资源和社会保障管理事务	720,712.00	703,121.00	17,591.00	
2080101	行政运行	720,712.00	703,121.00	17,591.00	
20805	行政事业单位养老支出	138,153.00	138,153.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	92,102.00	92,102.00		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	46,051.00	46,051.00		
20899	其他社会保障和就业支出	1,271.00	1,271.00		
2089999	其他社会保障和就业支出	1,271.00	1,271.00		
210	卫生健康支出	39,143.00	39,143.00		
21011	行政事业单位医疗	39,143.00	39,143.00		
2101101	行政单位医疗	39,143.00	39,143.00		
221	住房保障支出	73,832.00	73,832.00		
22102	住房改革支出	73,832.00	73,832.00		
2210201	住房公积金	73,832.00	73,832.00		

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			973,111.00	955,520.00	17,591.00	
301	工资福利支出			911,300.00	911,300.00		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	598,901.00	598,901.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	60,000.00	60,000.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	92,102.00	92,102.00		
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	46,051.00	46,051.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	39,143.00	39,143.00		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1,271.00	1,271.00		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	73,832.00	73,832.00		
302	商品和服务支出			61,811.00	44,220.00	17,591.00	
30201	办公费	50201	办公经费	7,500.00		7,500.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	500.00		500.00	
30211	差旅费	50201	办公经费				
30227	委托业务费	50205	委托业务费				
30228	工会经费	50201	办公经费	6,591.00		6,591.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	44,220.00	44,220.00		
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	3,000.00		3,000.00	

表9

部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	80,000.00	
402	咸阳市人力资源和社会保障局	80,000.00	
402012	咸阳市专业技术鉴定服务中心	80,000.00	
	专用项目	80,000.00	
咸阳市专业技术鉴定服务中心-部门 预算-履职专项业务经费	专用项目	80,000.00	
	职称评审履职专项业务费	80,000.00	开展单位履职评审涉及的业务支出

表13:

部门预算专项业务经费绩效目标表审核表

(2026年度)

项目名称	职称评审履职专项业务费				
主管部门	咸阳市人力资源和社会保障局				
资金金额 (万元)	实施期资金总	8万元			执行率分值 (10分)
	其中：财政拨款	8万元			
	其他资金				
年度目标	负责全市技术人员职称评审组织、实施、鉴定，承办全市技术人员任职资格证书管理、发放等工作，保障职称评审工作公平公正，提升社会对职称质量认可度				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标 (10分)	经济成本指标 (10分)	电费	0.7元/度	2
			水费	5.8元/吨	2
			供热费	8.6元/平方米	2
			印刷费	0.2元/张	2
			委托业务费	4万元/年	2
	产出指标 (40分)	数量指标 (20分)	职称评审系列数	≥15个	5
			审核资料数	≥4000人	5
			办理证书数	≥3000人	5
			补办证书数	≥200人	5
		质量指标 (10分)	工作完成率	100%	10
	时效指标 (10分)	年度工作任务完成时限	2026年12月31日前	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标 (20分)	促进职称评审工作公平公正	促进公平公正	10
			提升社会对职称质量认可度	提升	10
		可持续影响指标 (10分)	促进职称评审工作有序开展	长期	10
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	参评人员满意度	≥95%	10	

表

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2026年度）

部门（单位）名称		咸阳市专业技术鉴定服务中心				
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）			执行率分值（10分）
			总额	财政拨款	其他资金	
	人员经费	保障人员工资福利	95.55	95.55		
	日常公用经费	保障日常公用经费	1.76	1.76		
	专项业务费	委托业务费	3.8	3.8		
	专项业务费	水电、差旅费	3.2	3.2		
	专项业务费	印刷费	0.15	0		
	专项业务费	其他推进费	0.85	0		
金额合计			105.31	105.31		
年度总体目标	<p>目标1：负责组织全市专业技术人才职称评审、鉴定，承办全市专业技术人才任职资格证书办理、发放等工作，为专业技术人才提供公平公正平台。</p> <p>目标2：按时发放职工工资、社保、公积金等，保障机构正常运转和履职业务正常开展。</p>					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重（90分）	
	成本指标	经济成本指标	基础电信服务费	739元/月	2	
			电费	0.7元/度	2	
			水费	5.8元/吨	2	
			供热费	8.6元/平方米	2	
			印刷费	0.2元/张	2	
	产出指标	数量指标	保障工资发放人数	5人	3	
			职称评审系列数	≥15个	4	
			审核资料数	≥4000人	4	
			办理证书数	≥3000人	4	
		质量指标	单位正常运转率	100%	5	
			人员工资福利正常发放率	100%	5	
			项目考核合格率	100%	5	
	时效指标	年度工作任务完成时限	2026年12月31日前	10		
	效益指标	社会效益指标	促进职称评审工作公平公正	促进公平公正	10	
			提升社会对职称质量认可度	提升	10	
		可持续影响指标	持续践行为技术人才服务宗旨	有效	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥95%	5	
评审人员满意度			≥95%	5		

专项资金总体绩效目标表

(20XX年度)

项目名称					
主管部门		实施期限			
资金金额 (万元)	实施期资金总额:	年度资金总额:		执行率分值 (10分)	
	其中: 财政拨款	其中: 财政拨款			
	其他资	其他资金			
总体目标	实施期总目标		年度总目标		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	.....	
		社会成本	.....	
		生态环境成本	.....	
	产出指标	数量指标	.....	
		质量指标	.....	
		时效指标	.....	
	效益指标	经济效益指标	.....	
		社会效益指标	.....	
		生态效益指标	.....	
		可持续影响指标	.....	
	满意度指标	服务对象满意度指标	.....	

注: 1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。